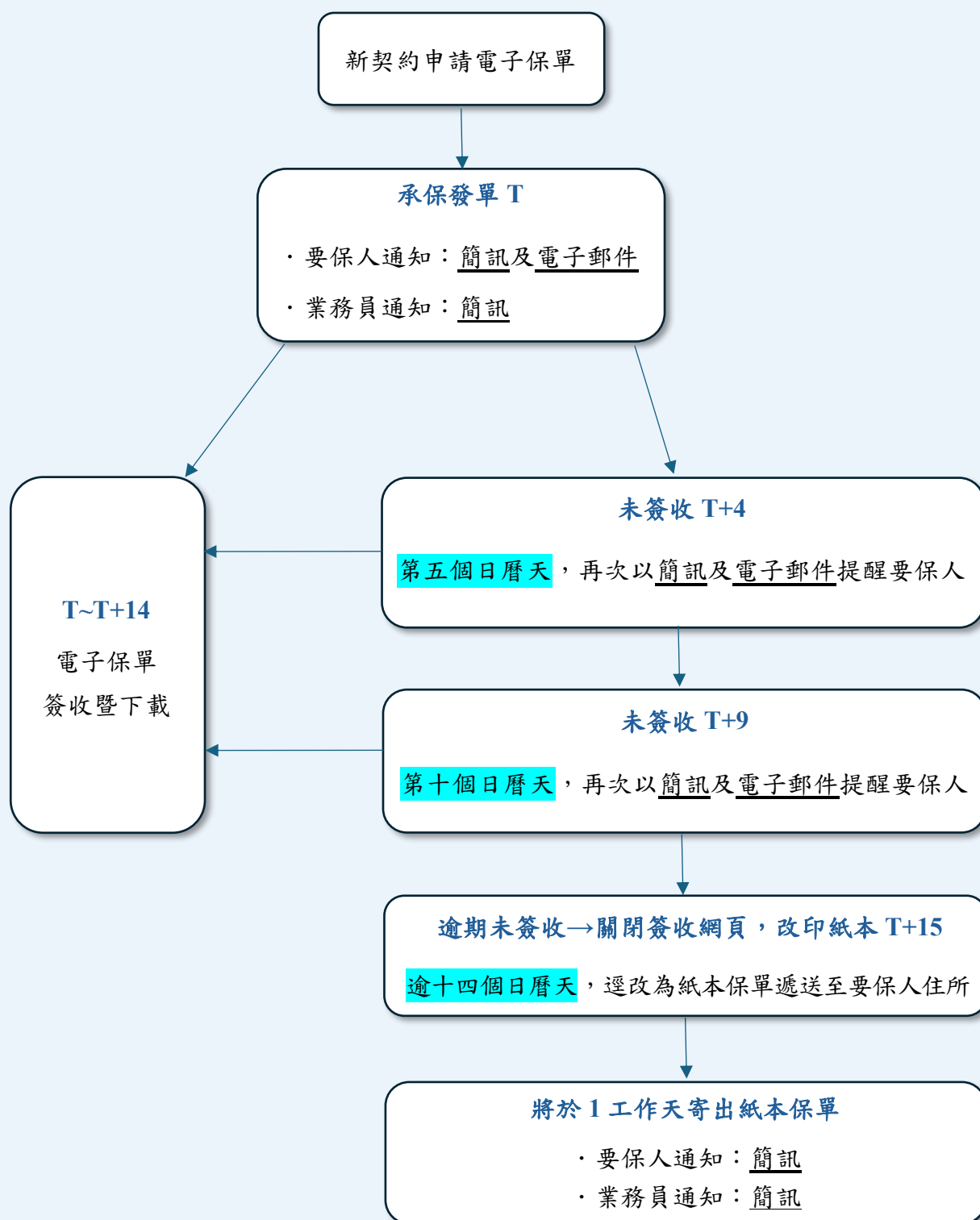


電子保單相關權益與說明

【電子保單流程圖】



一、申請資格

要保人為自然人，已成年且無受有監護宣告。

二、申請方式

01. 投保新契約時，於『要保書』或以『新契約未承保件變更申請書』約定申請。
02. 請務必於要保書填寫要保人之行動電話，要保人之電子郵件信箱一併提供尤佳（因行動電話可能因出國或訊號不良等因素，未能成功接收簡訊）。

三、電子保單之簽收暨下載

01. 發單通知：本公司於電子保單發單時，通知要保人及業務員，並請依據通知內容於期限內完成下載暨簽收。

要保人通知：簡訊及電子郵件（如有一併提供電子郵件信箱）

業務員通知：簡訊（如有提供手機號碼）

簽收網址 <https://es.allianz.com.tw/epolicy/>



要保人簡訊內容範例：

安聯人壽 QL12345678 電子保單，請 XX/XX 前登入 <https://es.allianz.com.tw/epolicy/>，下載暨簽收。邀您加入數位服務 APP: <https://azl.tw/EngageStore>，客服專線 0800-007-668。提醒您，下載完成後，請妥善儲存於個人裝置中，並避免儲存在他人或公共裝置，以維護您的個人資料安全。

業務員簡訊內容範例：

【安聯人壽通知】被保人 X*X 電子保單 QL12345678 已於 XX 月 XX 日成立。請溫馨提醒要保人 X*X 於 XX/XX 前點擊寄送通知之電子保單連結完成下載暨簽收，以確保權益。謝謝！

02. 保險單送達日：以要保人點按『下載暨簽收』之日期認定。完成簽收，系統顯示如下圖示。



03. 期限內未簽收之提醒：電子保單發單通知後之第五個、第十個日曆天，會再以手機簡訊及電子郵件(若有提供)提醒要保人儘速完成電子保單簽收。

要保人簡訊內容範例：

安聯人壽再次提醒您，請速至 <https://es.allianz.com.tw/epolicy/> 簽收電子保單 QL12345678。

04. 逾期未簽收：以發單通知之翌日起算，逾十四個日曆天仍未完成電子保單下載暨簽收，本公司將逕改為紙本保單遞送至要保人住所。

四、電子保單之查詢

要保人註冊成為安聯人壽會員後，即可隨時登入『安聯 e 網通』、『安聯 e 服務 Pro』查詢電子保單。

- 註冊會員：網址 <https://es.allianz.com.tw/customer/myallianz/login/register>



- 安聯 e 網通：此為網頁版會員專區。

網址 https://www.allianz.com.tw/zh_TW/service/digital-zone/customer-portal.html



- 安聯 e 服務 Pro：此為 APP 版會員專區，請掃描 QR CODE 下載。

網址 <https://es.allianz.com.tw/customer/campaign/Engage/store.html>



- 登入會員後之查閱步驟：圖文說明已置於安聯人壽官網之電子保單專區。

網址 https://www.allianz.com.tw/zh_TW/service/digital-zone/epolicy.html#



五、電子保單相關說明

01. 電子保單之效力與紙本保單完全相同。
02. 資訊安全：本公司電子保單皆由第三方認證機構「中華電信」及「中華民國人壽保險商

業同業公會」進行數位簽章與存證，並採高標準進行傳輸資料加密及把關，以確保電子保單內容不被竄改。要保人下載電子保單後須以密碼開啟，安全有保障。

03. 驗證機制：要保人可隨時連線至中華電信「電子保單驗證平台」網站，確認所持有的電子保單確實為本公司所核發且未經修改。

電子保單驗證平台 <https://pdfverify.hinet.net/pdfverifier/>

